

Принято на педагогическом совете
МБДОУ № 112
«Сибирячок»
Протокол № 1
от « 12 » августа 2022 г.



Утверждаю:
Заведующая
МБДОУ № 112 «Сибирячок»
_____ А.П. Турунхаева

Приказ № 71
от « 31 августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАНИРОВАНИИ
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В МБДОУ № 112 «СИБИРЯЧОК»

г. Улан-Удэ
2022 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании разработано в соответствии с: Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. Утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28; Уставом МБДОУ № 112 «Сибирячок»; Основной образовательной программой МБДОУ № 112 «Сибирячок».

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в ДОУ, выполнения реализуемой общеобразовательной программы.

1.3. Планы воспитательно - образовательной деятельности с детьми в группах ясельного и дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОУ.

1.4. Основой планирования образовательной деятельности является основная образовательная Программа дошкольного образования МБДОУ № 112 «Сибирячок».

II. Цели и задачи

2.1. Обеспечение выполнения программы воспитания и основной образовательной Программы дошкольного образования в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление образовательной деятельности, воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

2.4. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

III. Принципы планирования

3.1. Принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка.

3.2. Соответствует критериям полноты, необходимости и достаточности — решает поставленные цели и задачи на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму».

3.3. Принцип научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач.

3.5. Принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.

3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения воспитательно-образовательной деятельности.

3.7. Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

- 3.8. Регулярность, последовательность, повторность взаимодействия с детьми.
- 3.9. Предусматривает решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности дошкольников не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.
- 3.10. Предполагает построение образовательной деятельности на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с дошкольниками и ведущим видом их деятельности является игра.
- 3.11. Обеспечивает всестороннее развитие каждого ребенка, в том числе развитие социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка.
- 3.12. Объединяет обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе традиционных российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей.
- 3.13. Обеспечивает преемственность между всеми возрастными дошкольными группами детского сада.
- 3.14. Реализует принцип индивидуализации дошкольного образования, что означает построение образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей, возможностей и интересов детей. Индивидуализация образования предусмотрена и с учетом результатов педагогической диагностики и наблюдений.
- 3.15. Базируется на личностно-ориентированном взаимодействии взрослого с ребенком, что означает понимание (признание) уникальности, неповторимости каждого ребенка; поддержку и развитие инициативы детей в различных видах деятельности.
- 3.16. Предусматривает учет региональной специфики и варьирование образовательного процесса в зависимости от региональных особенностей.
- 3.17. Предусматривает разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.
- Сочетать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности (организованной образовательной деятельности с детьми (ООД), игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).
 - Обеспечивать взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на ООД, но и в других видах деятельности), регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи и пр.)

IV. Организация работы

4.1. Система планирования воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ включает в себя:

- Перспективное планирование организованной образовательной деятельности (ООД)
- Комплексно-тематическое планирование
- Календарное планирование.

4.2. Комплексно-тематическое планирование.

4.2.1. Составляется педагогами каждой возрастной группы совместно.

4.2.2. Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год (с сентября по май включительно) в срок до 30 августа, на основе ООП ДОУ и является приложением к рабочей программе педагога. (Приложение 1)

4.2.3. Комплексно-тематическое планирование должно отражать:

- Наименование интегрирующей темы и период ее реализации;
- Решаемые образовательные задачи;
- Варианты итоговых мероприятий

4.2.5. Перспективное планирование является составной частью основной образовательной программы ДОУ и должно быть разработано педагогами на три месяца вперед.

4.2.6. Комплексно-тематическое планирование должно иметь титульный лист.

4.3. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности (ООД).

4.3.1. Составляется педагогами каждой возрастной группы совместно.

4.3.2. Перспективное планирование ООД разрабатывается ежемесячно на каждый месяц учебного года (с сентября по май включительно) до 25 числа текущего месяца, в соответствии с установленной сеткой (Приложение № 2) на основе ООП ДО и комплексно-тематического плана, должно иметь титульный лист.

4.3.3. Перспективное планирование ООД должно отражать:

- Месяц, недели месяца, дни недели;
- Интегрирующие темы недель;
- Реализуемые базовые и интегрируемые образовательные области (виды деятельности) в соответствии с расписанием организованной образовательной деятельности;
- Тема ООД и указана методическая литература, откуда будет браться примерное содержание ООД.

4.3.5. Перспективное планирование ООД является составной частью календарного планирования воспитательно-образовательного процесса.

4.4. Календарное планирование воспитательно-образовательной деятельности.

4.4.1. Составляется каждым педагогом.

4.4.2. Календарное планирование составляется ежедневно на первую и вторую половину дня.

4.4.3. Календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня. Планирование составляется для каждой возрастной группы, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, результатов педагогической диагностики и наблюдений.

4.4.5. На начало каждого месяца определяется:

- Оздоровительная работа: (комплекс утренней гимнастики (2 комплекса на месяц), комплекс гимнастики после сна; физминутки; гимнастика для глаз; пальчиковая гимнастика; «минутки здоровья»).
- Игровая деятельность: сюжетно-ролевые игры, подвижные, дидактические, речевые и др.
- Чтение художественной литературы.
- Взаимодействие с семьей с указанием темы, формы и цели мероприятия.

4.4.6. Календарное планирование должно отражать:

- Интеграцию образовательных областей;
- Целевые ориентиры;

-Организацию совместной деятельности взрослого с детьми: групповую (ООД), индивидуальную работу, образовательную деятельность в режимных моментах;

- 1 половина дня: утренний прием детей; свободная деятельность детей; организованная образовательная деятельность; прогулка; возвращение с прогулки, обед, подготовка ко сну, сон;

- 2 половина дня: подъем, гимнастика после сна; культурно – досуговая деятельность; свободная деятельность детей; индивидуальная работа с детьми, работа со специалистами, кружковая работа, прогулка.

-Организацию предметно-развивающей среды для самостоятельной деятельности детей;

- В планировании воспитательно - образовательной деятельности на каждый день указывается:

- ✓ Дата, тема недели.
- ✓ Образовательные ситуации, события, праздники, интересы(если добавляется тематический день, народный праздник, день рождения ребенка, какое-то событие).
- ✓ Образовательные задачи (из 5 образовательных областей).
- ✓ Организация развивающей среды (вносятся изменения, дополнения в развивающей среде).
- ✓ Введение новых слов.
- ✓ Итоговое мероприятие.
- ✓ Незапланированное событие, образовательная ситуация.
- ✓ Способы и направления поддержки детской инициативы
- ✓ В виде таблицы на каждый день оформляется: ООД; организация совместной деятельности педагога с детьми в режиме дня: в I и II половине дня, на прогулках (формы и методы образовательной деятельности, виды детской деятельности, ситуации, пед. общение); организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей; индивидуальная работа; целевые ориентиры, интеграция образовательных областей.

4.4.7. Содержание организованной образовательной деятельности в календарном плане расписывается: тема, методическая литература.

4.4.8. В план прогулки включаются: наблюдения, трудовая деятельность, игры разной подвижности, индивидуальная работа по развитию основных движений детей, сюжетно-ролевые игры.

4.4.9. Совместная деятельность (деятельность в режиме режимных моментов):

4.4.9.1. В утренний отрезок времени можно планировать все виды деятельности по желанию детей, деятельность не должна быть продолжительной по времени, ребенок должен увидеть результат своей работы;

- в утренний период планируется только знакомые для детей виды деятельности;
- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
- утренняя гимнастика;
- наблюдение;
- подвижные игры, спортивные игры/элементы спортивной игры;
- игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;
- индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке ООД с детьми, которые недостаточно усвоили материал, с одаренными детьми, при подготовке к праздникам;
- труд

4.4.9.2. Во второй половине дня:

- все виды игр настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные, развлечения, праздники, сюрпризы, проводимые воспитателем, планируются один раз в неделю;
- труд (ручной, хозяйственно-бытовой, коллективный, по подгруппам);
- воспитание художественной литературой и фольклором;
- работа по звуковой культуре речи (ЗКР) и др.

4.4.10. При планировании каждой формы работы с детьми воспитатель указывает вид, название, цели, ссылку на учебно-методическое обеспечение. При наличии картотеки указывается лишь ее вид и номер игры в картотеке.

У. Требования к оформлению календарного плана

5.1. Календарный план может быть напечатан в электронном виде или написан в бумажном виде, допускаются пометки, дополнения, корректировка понятным аккуратным подчерком.

5.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, фамилии, имени, отчества воспитателей группы.

5.3. Календарный план должен содержать следующие разделы:

- титульный лист;
- сведения о детях;
- листок здоровья;
- список детей по подгруппам;
- режим дня группы;
- комплексно-тематический план;
- годовые задачи;
- перспективный план участия группы в мероприятиях ДОУ
- планирование воспитательных задач на учебный год
- расписание организованной образовательной деятельности;
- оздоровительная работа
- взаимодействие с родителями;
- планирование воспитательно-образовательной деятельности;

5.4. Последняя страница календарного плана предназначена для записей и заполнения старшим воспитателем.

5.5. Календарный план оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования в соответствии с Приложением № 1 данного Положения.

5.6. Образовательная деятельность, осуществляемая в режимных моментах, планируется по структуре деятельности: форма работы; тема; средства, способы, включающие ребенка в деятельность и организующие ее.

5.7. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности, ситуация, средства.

5.8. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая: результаты наблюдения воспитателей по усвоению ООП ДО, за динамикой развития ребенка, по результатам педагогической диагностики.

5.9. При планировании приветствуется использование картотек наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной гимнастик и т.п., составленных педагогами группы.

5.10. В календарном плане отражается:

- утренняя гимнастика, работа по закаливанию;
- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения, самообслуживания;
- работа, связанная с развитием игровой деятельности;
- работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
- работа, связанная с развитием образовательной деятельности;
- работа с родителями;
- развлечения, праздники;
- индивидуальная работа с детьми по всем разделам ООП ДО;
- создание ППРС среды в группе, на участке с учетом тематической недели.

VI. Отчетность и контроль

5.1. Комплексно-тематический, перспективно-календарный и календарный планы являются обязательными документами педагога.

5.2. Комплексно-тематический план в течение учебного года находится у педагогов.

5.3. Контроль над планированием осуществляется старшим воспитателем.

Контроль перспективного планирования, календарного планирования воспитательно-образовательной деятельности осуществляется ежемесячно, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями

5.4. На специально отведенной странице, фиксируется дата проверки, подпись, замечания и рекомендации, с которыми проверяющий знакомит воспитателей и следит за их выполнением.

5.5. После окончания учебного года календарный план хранится в группе не менее 3 лет.

Календарный план

День недели	ООД	Организация совместной деятельности педагога с детьми в режиме дня (формы и методы образовательной деятельности, виды детской деятельности, ситуации, пед. общение)				Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей	Индивидуальная работа	Целевые ориентиры	Интеграция ОО
		I половина дня	Прогулка	II половина дня	Вечерняя прогулка				
Понедельник	Коммуникативная деятельность ЗКР . Звук «З» Гербова стр 41 з.1	УК, УГ, Беседа о погоде Рассматривание иллюстраций Возвращение с прогулки, обед, подготовка ко сну, сон;	Наблюдение за солнцем Труд: подмести веранду п/и: «(минимум 2 игры)» инд. работа:	Гимнастика после сна; Чтение «Царевна-лягушка» Хрестоматия стр. 56 д/и: «Что лишнее» культурно – досуговая деятельность; свободная деятельность детей; индивидуальная работа с детьми, работа со специалистами			Закрепление счета в пределах 10 с Ваней М.	1 2 3 4 5 6 7	СКР, ПР, , РР, ФР, ХЭР,

Незапланированное событие, образовательная ситуация _____

Способы и направления детской инициативы _____

Перспективный план

на _____ месяц

Тема недели	День недели				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575869

Владелец Турунхаева Александра Павловна

Действителен с 05.03.2022 по 05.03.2023